

Vedtægt for Birkerød Vandforsyning a.m.b.a.

§1. Navn

Selskabet, hvis navn er Birkerød Vandforsyning a.m.b.a., er et andelsselskab med begrænset ansvar. Dets hjemsted er Rudersdal Kommune.

Selskabet var oprindeligt et interessentskab stiftet den 2. maj 1905; det har siden 1. april 2006 været andelsselskab med begrænset ansvar.

§ 2. Formål

Selskabets formål er i overensstemmelse med den til enhver tid gældende vandforsyningslov og regulativ at forsyne ejendomme inden for anlæggets naturlige forsyningsområde med tilstrækkeligt og kvalitetsmæssig tilfredsstillende vand, så vidt muligt produceret bæredygtigt.

§ 3. Medlemmer

Medlemmer af andelsselskabet er alle grundejere inden for anlæggets naturlige forsyningsområde, som erlægger det i henhold til vandforsyningens takstblad fastsatte indskud.

§ 4. Rettigheder

Andelshaverne har ret til at blive forsynet med vand fra andelsselskabet på de i regulativet fastsatte vilkår mod at betale de i takstbladet fastsatte takster.

Ved indmeldelse udleveres vedtægt, regulativ og gældende takstblad.

§ 5. Forpligtelser

For enhver af selskabets forpligtelser hæfter andelshaverne alene med den til selskabet indbetalte kapital. Enhver andelshaver indtræder med alle rettigheder og forpligtelser, der fremgår af vandforsyningens regulativ, takstblad samt af nærværende vedtægt. Enhver andelshaver er ansvarlig for sine eventuelle lejere/brugere.

Såfremt en andelshaver overdrager sin ejendom, er denne forpligtet til at drage omsorg for, at den nye ejer indtræder i sælgers sted med hensyn til rettigheder og forpligtelser overfor selskabet.

§ 6. Udtrædelse af selskabet

En andelshaver kan udtræde af selskabet, når stikledning for andelshavers regning afbrydes ved fordelingsledningen, og når vedkommende har betalt sin gæld til selskabet. Den udtrædende har intet krav på andele af selskabets aktiver.

§ 7. Generalforsamling

Generalforsamlingen er selskabets højeste myndighed.

Ordinær generalforsamling afholdes hvert år i marts måned.

Indkaldelse til generalforsamlingen med dagsorden og regnskabets hovedtal sker med mindst 14 dages varsel på selskabets hjemmeside, som mail til andelshavere, der er tilmeldt selskabets database, samt ved avertering i et lokalt blad eller ved direkte udsendelse til andelshaverne.

Forslag - også fra bestyrelsen - skal for at kunne behandles på ordinær generalforsamling indgives skriftligt til bestyrelsens formand inden 1. februar og offentliggøres senest 15. februar.

På den ordinære generalforsamling foretages følgende:

1. Valg af dirigent.
2. Bestyrelsens beretning.
3. Det reviderede regnskab forelægges til godkendelse.
4. Budget for kommende år fremlægges til godkendelse og honorar til bestyrelsen godkendes.
5. Valg af medlemmer til bestyrelsen og suppleant.
6. Valg af kritisk revisor og suppleant.
7. Behandling af indkomne forslag.
8. Eventuelt.

Generalforsamlingen vælger 2 kritiske revisorer samt en suppleant hver for 2 år ad gangen. Hvert år afgår en revisor, første gang efter lodtrækning.

Ekstraordinær generalforsamling indkaldes med samme varsel og på samme måde som ordinær. Den kan indkaldes af bestyrelsen og skal indkaldes, når mindst 100 andelshavere til bestyrelsen fremsætter skriftligt krav med dagsorden. I sidstnævnte tilfælde skal generalforsamlingen afholdes inden 60 dage

efter modtagelsen af kravet.

Ved forslag om vedtægtsændring, fusion, deling, helt eller delvist salg af selskabet eller opløsning af selskabet, skal generalforsamling dog indkaldes med mindst 30 dages høringsperiode og med angivelse af dato og dagsorden. En sådan generalforsamling skal afholdes mindst 14 dage efter høringsperioden.

Alt relevant materiale - herunder hørings svar - skal være direkte tilgængeligt for andelshaverne primært via hjemmesiden.

Over det på generalforsamling passerede indføres et resumé i en protokol, der underskrives af dirigenten.

§ 8. Stemmeret og afstemninger

Hver andelshaver har kun én stemme uanset antal ejendomme i andelshaverens eje. En andelshaver kan afgive yderligere én stemme med skriftlig fuldmagt, fra en anden stemmeberettiget andelshaver.

Enhver andelshaver kan kræve skriftlig afstemning.

Afgørelser træffes ved simpel stemmeflerhed. Dog kræves der til beslutning om forslag, der kræver høring jvf. § 7, mindst 2/3 af de afgivne stemmer, og desuden skal mindst 2/3 af andelshaverne være til stede.

Såfremt kun den første, men ikke den anden af disse to forudsætninger er opfyldt, indvarsler bestyrelsen herefter til en ekstraordinær generalforsamling, på hvilken forslaget kan vedtages med 2/3 af de afgivne stemmer, uanset antallet af de fremmødte andelshavere.

§ 9. Bestyrelsen

Bestyrelsen består af 5 medlemmer valgt blandt andelshaverne for 3 år ad gangen, idet der hvert år på den ordinære generalforsamling afgår skiftevis 2, 2 og 1 medlem(mer) første gang efter stemmetal, idet den med mindst stemmetal afgår først. Ved stemmelighed trækkes lod om rækkefølgen for afgang. Hvert år vælges 1 bestyrelsessuppleant af i alt 3. Ved afgang fra bestyrelsen indtræder den suppleant, der har længst anciennitet, i det afgående medlems resterende valgperiode.

Bestyrelsen konstituerer sig selv. Bestyrelsen er beslutningsdygtig når mindst 3 af medlemmerne er til stede. Ved stemmelighed gør formandens stemme udslaget.

Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden, og fører åben mødeprotokol, der underskrives af de tilstedeværende bestyrelsesmedlemmer.

Bestyrelsen har ansvar for regnskabsførelsen og regnskabsafklæggelse på generalforsamlingen, hvorfor den skal have indsigt i regnskabsførelsen.

Bestyrelsen ansætter vandforsyningens daglige leder. Denne er herefter ansvarlig for den daglige drift, herunder ansættelse af personale i fornødent omfang samt for at afholde de nødvendige udgifter til drift, vedligeholdelse og administration.

§ 10. Tegningsret

Andelsselskabet tegnes af formanden i forening med et bestyrelsesmedlem. Ved køb, salg eller pantsætning af fast ejendom, og ved udstedelse af gældsbeviser kræves dog hele bestyrelsens underskrift. Bestyrelsen kan meddele prokura.

§ 11. Regnskabet

Andelsselskabets regnskabsår er kalenderåret. Revision af regnskaberne foretages af den af bestyrelsen valgte registrerede eller statsautoriserede revisor og af de 2 generalforsamlings valgte kritiske revisorer. Regnskabet underskrives af revisorerne, bestyrelsen og den daglige leder.

§ 12. Selskabets opløsning

Selskabet kan ikke opløses før al gæld er afviklet.

Vedtages selskabets opløsning, jf. § 8, skal selskabet træde i likvidation. Så snart likvidationsregnskabet foreligger indkaldes til afsluttende generalforsamling med henblik på godkendelse af likvidationsregnskabet. Et eventuelt overskud kan ikke udloddes til medlemmerne, men kan overføres til et andet selskab, der varetager samme eller lignende formål som selskabet.

Vedtaget 1. gang på den ordinære generalforsamling den 27. marts 2012

Vedtaget 2. gang på den ekstra ordinære generalforsamling den 30. april 2012

Formand: Henrik Mottlau

Dirigent: Michael Jacobsen